

Tilstede:

Erik Lund Sørensen, Anders Kristoffersen, Ellen Albæk, Susanne Lauritsen, Niels Overgård Kristensen, Torben Pedersen, Else Kjemtrup, Signe Høg, Trine Bredahl Nissen, René Lunderskov, Anne Marie Dalsgaard, Ole Kleis (kl.19.00-19.30).

Afbud: Kirsten Schmidt Nielsen

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af referatet fra den 8.5.2019, ekstra møde 14.5.2019, samt konstituering 14.5.2019

Der står 9. maj i referatet, men det er den 8.5. mødet blev afholdt.

Punkt 5f. Punktet blev lukket grundet drøftelse af medarbejderforhold. Kontaktpersonen forlod mødet under punktet pga. uenighed omkring rollen som kontaktperson.

Punkt 4f. Virksomhedsrepræsentant skal ændres til virksomhedspraktikant.

Punkt 5a. Hjemmeside og kalender flyttes under Kirkelig Medie Center.

3. Meddelelser:

a. Formanden

-Der er kommet indkaldelse til dialogmøde omkring udvikling af kirkgårde. Else K. aftaler med graveren om det er relevant for os at deltage i.

-Der har igen været henvendelser fra Testrup Højskole omkring at de ønsker at benytte kirken til deres "fest-bryllup".

Signe aftaler nærmere med forstanderen omkring formål.

Der har været afholdt indledende budgetsamrådsmøde i Provstiet. Referat rundsendes.

b. Præsterne

Der har været afholdt Pinsegudstjeneste i Hørhaven. Der evalueres efterfølgende på hvordan disse afvikles fremadrettet. Der er generel stemning for at Mårslet deltager.

Der har været konfirmand indskrivning for 2 konfirmandhold den 11. juni. Vi mangler fortsat de endelige tider for konfirmandundervisning fra skoleledelsen.

Det har store konsekvenser for planlægning af andre aktiviteter i Sognehuset. Der er indskrivning af de sidste 2 hold på næste onsdag.

c. **Kontaktpersonen**

Har i dag indledt individuelle samtaler med medarbejderne og personalekonsulenten. De første samtaler er gået godt. Der laves referater fra hvert møde og kommer en opfølgning senere.

d. **Medarbejderrepræsentant**

-Der har været afholdt "biernes dag" på Kirkegården.
-Graverpersonalet har deltaget i årsmøde ved foreningen for kirkegårdskultur.
-Der har tidligere været drøftet mulighed for en kirkegårdsvandring – denne afholdes den 18/8 kl. 13.00 af Lokal historisk forening.
-Syddiget ser ud til at være skredet yderligere – personalet er utrygge ved at færdes på skråningen.

e. **Kasserer**

Der skal underskrives en ny regnskabsinstruks.
Projektet omkring ind-scanning af bilag til regnskabskontoret er igangsat og virker. Indtil videre afleveres bilag fortsat i bakken.

f. **Kirkevæрге**

Der arbejdes på lokalisering og udbedring af drænrør på kirkegården i samarbejde mellem kirkeværgen, kirkegårdsudvalget og graveren.

4. Til vedtagelse / beslutning

a. **Godkendelse af budget 2020, med tillæg af bilag 1**

Budget for 2020 gennemgået og godkendt
Mårslet Sogns Menighedsråd, CVR 46239628, Budget 2020,
Bidrag budget afleveret d. 05-06-2019 12:49

b. **Kirke- og kultur medarbejder stilling, babysalmesang og kirkespil**

Vi afventer med at slå stillingen op til der har været drøftelser omkring de generelle opgaver.

Kontaktperson aftaler evt. forlængelse af nuværende KKM-vikar til kommunikationsopgaven.

Kirkesangeren spørges om hjælp med babysalmesang.

Kontaktpersonen og præsterne ser nærmere på en midlertidig ansættelse af en vikar til minikonfirmanderne.

- c. **Budget til Studietur 2019**
Udvalget er påbegyndt planlægning af turen.
Der er ønske om at øge budgettet, for at få økonomien til at hænge bedre sammen. Dette godkendes.
- d. **Gavekasse – bestyrer**
Ellen vil gerne være gavekassebestyrer. Det er et fælles ansvar mellem Råd og medarbejdere og give besked om begivenheder. Kontaktpersonen laver liste over fødselsdage og jubilæum.
- e. **Kirkerenovering**
- **Lem i gulv til teknikkælder**
Lemmen er ikke tæt mod krybekælderen. Derfor forsvinder sandet og stenene bliver løse. Der er fra arkitekten foreslået at lave en egelåge i stedet. Dette afvises.

Rådet godkender arkitektens 2. forslag om at der laves 2 jernrammer med sten.
Kirkeværgen har lavet forslag til åbнемekanisme, som drøftes med arkitekterne. Der undersøges om jernkanten galvaniseres?
 - **Oprydning og salg af inventar fra kirken**
De sidste detaljer omkring kirken skal på plads inden vi ser på dette. Punktet sættes på til drøftelse efter sommerferien.
- f. **Aktivitetsudvalg**
- **Sommertræf for seniorer**
Deltagerantallet for sommertræffet har været for nedadgående – derfor besluttes det at dette aflyses i indeværende år. Vi følger op og evaluere i efteråret om det skal genoptages.
 - **Ekstra gudstjeneste juleaften**
Der er foreslået om vi kan forsøge med en ekstra julegudstjeneste om formiddagen juleaften. Denne kan evt. gennemføres med frivillige medarbejderne.
Menighedsrådet ønsker at arbejde videre med denne idé.
 - **Servering af kaffe i våbenhuset**
Der er i perioder svært at skaffe frivillige til servering af kaffen. Derfor foreslås det at kirketjeneren sætter frem til selvbetjening og rydder op efterfølgende de gange, hvor der ikke er sat frivillige på. Dette godkendes.
- g. **Nyt fra MR til Mårsletbladet**
Deadline 1. august.
- h. **Kursusansøgning**

5. Meddelelser fra udvalgene

a: Kirke-og kirkegårdsudvalg
Ikke nyt.

c: Sognehus udvalg
Ikke nyt.

e: Kirkerenoveringsudvalg
Der graves op ude –
opfølgning af "løse ender"
Akademirådet kommer og
foreslår kunst.

b: Præstegårdsudvalg d: Kommunikationsudvalg f: Aktivitetsudvalg
Igangsat nye veluxvinduer. Ikke nyt.

6. Eventuelt

IT-skrivebordet, Erik opdaterer maillisten.

7. Dagsordenspunkter til næste møde den 14. august 2019

- a. Kaffe: Anders og sang: René
- b. DKM hjemmeside og kalender –Besøg og introduktion fra DKM evt. 18.30.
- c. Kirke- og kulturmedarbejderstillingen
- d. Oprydning og salg af inventar fra kirken